



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

RESOLUCION ADMINISTRATIVA
N° 289-2017-P-CSJJU/PJ

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 289-2017-P-CSJJU/PJ

Huancayo, treinta y uno de enero del
año dos mil diecisiete.-

VISTOS:

El Oficio N° 061-2017-TJPLHYO-CSJJU-PJ, del 18 de enero del 2017 presentada por la doctora Milanova Delia Castillo Ayala de Dorregaray, Juez del Tercer Juzgado de Paz Letrado de Huancayo de la Corte Superior de Justicia de Junín; Informe Técnico N° 332-2017-PERS-UAF-GAD-CSJJU/PJ, del 31 de enero del 2017; y,

CONSIDERANDO:

Primero.- El Presidente de la Corte Superior de Justicia es la máxima autoridad administrativa de la sede judicial a su cargo y dirige la política interna del Distrito Judicial, con el objeto de brindar un eficiente servicio de administración de justicia en beneficio de los justiciables;

Segundo.- El inciso f) del artículo 6° del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por el artículo 2° de la Ley N° 29849, prevé que el trabajador tiene derecho a "**Vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales**".

Tercero.- Al respecto, Oficio N° 061-2017-TJPLHYO-CSJJU-PJ, del 18 de enero del 2017 presentada por la doctora Milanova Delia Castillo Ayala de Dorregaray, Juez del Tercer Juzgado de Paz Letrado de Huancayo, solicita la programación de las vacaciones de la servidora Karla Almonacid Oyola, Asistente Jurisdiccional de Juzgado, por el periodo comprendido entre el 16 de febrero al 02 de marzo del 2017;

Cuarto.- Con Informe Técnico N° 332-2017-PERS-UAF-GAD-CSJJU/PJ, la Coordinación de Personal de la Unidad Administrativa y de Finanzas de la Gerencia de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Junín, informa a esta Presidencia, que a la servidora Karla Almonacid Oyola, se le adeuda 30 días de descanso vacacional correspondiente al periodo 2015-2016;

Quinto.- Sobre el particular, el artículo 26° del Reglamento Interno de Trabajo del Poder Judicial, aprobado por Resolución Administrativa N° 010-2004-CE-PJ, concordante con el punto 11 del Oficio Circular N° 017-2010-GPEJ-GG/PJ del 04 de marzo del 2010, prevé que para hacer uso de la licencia o de los descansos remunerados, los trabajadores deberán contar previamente con la Resolución Administrativa de autorización, de lo contrario los días no laborados serán sujetos al descuento respectivo y considerados como inasistencias injustificadas;

Sexto.- Asimismo, el artículo 8.2° del Reglamento del Régimen de Contratación Administrativa de Servicio, aprobado por Decreto Supremo N°





PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

RESOLUCION ADMINISTRATIVA
Nº 289-2017-P-CSJUU/PJ

075-2008-PCM y modificado por el Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM dispone: "El descanso físico debe disfrutarse de forma ininterrumpida; sin embargo, a solicitud escrita del trabajador, se podrá autorizar el goce fraccionado en periodos no inferiores a siete (7) días calendario";

Séptimo.- En uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial y al artículo tercero de la Resolución Administrativa Nº 002-2017-CE-PJ;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER, el uso físico del descanso vacacional de la servidora **KARLA ALMONACID OYOLA**, Asistente Jurisdiccional de Juzgado, del Tercer Juzgado de Paz Letrado de Huancayo de la Corte Superior de Justicia de Junín, contratada bajo los alcances del Régimen Laboral del Decreto Legislativo Nº 1057 - Contrato Administrativo de Servicios – CAS, **por el periodo comprendido entre el 16 de febrero al 02 de marzo del 2017.**



ARTICULO SEGUNDO: PONER la presente resolución en conocimiento de la Gerencia de Administración Distrital, Coordinación de Personal, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín y de la interesada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE




NICK OLIVERA GUERRA
Presidente
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN